



แบบฟอร์มที่ ๒

แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

☒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ชื่อชมรม...ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง...หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน

สถานที่ตั้ง.....หมู่ ๒ ตำบลป่าคาหลวง อำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน ๕๕๑๙๐.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวรุ่ง งามสม.....โทรศัพท์.....๐๕๔-๗๖๑๐๔๓.....

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น.....๑๑.....กิจกรรม

จำนวน กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙.....๑๑.....กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวม.....๐.....บาท

● จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....๐.....บาท

● จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....-.....บาท

รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๙)	
๑. การอบรม/ให้ความรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันทุจริต ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ใหม่	๑ ครั้ง	-บุคลากรใหม่ได้รับความรู้ ด้านกฎหมายและวิธีปฏิบัติงาน ให้มีคุณภาพคู่คุณธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป				X	เป็นไปตามตัวชี้วัด
๒. กิจกรรมสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๑ ครั้ง	บุคลากรดำเนินงาน และดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		X			เป็นไปตามตัวชี้วัด
๓. กิจกรรมยกย่องเชิดชูคนดีมีคุณธรรม “รางวัลคนดี ศรีสาสุขบ้านหลวง”	๐ ครั้ง	บุคลากรมีความตระหนักถึงคุณธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป				X	เป็นไปตามตัวชี้วัด

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๙)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๙)	
๔. กิจกรรมสวดมนต์เจริญสมาธิก่อน การประชุมประจำเดือน	๖ ครั้ง	เจ้าหน้าที่มี สัมพันธภาพที่ดีต่อกัน มี จิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ก ลุ่ม ง า น บริหารทั่วไป	X	X			เป็นไปตามตัวชี้วัด
๕. กิจกรรมประกาศเจตนางานสุจริต ของผู้บริหารสูงสุด ๕.๑ กิจกรรมประกาศเจตนางานสุจริต ในการบริหารงานของผู้บริหาร ๕.๒ กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ๕.๓ กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์การ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่อลวงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ๕.๔ กิจกรรมประกาศมาตรการ ป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ	๑ ครั้ง	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่มี ทัศนคติที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ก ลุ่ม ง า น บริหารทั่วไป		X			เป็นไปตามตัวชี้วัด
๖.กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมป้องกัน และปราบปรามการทุจริต “STRONG” จิตพอเพียง ด้านทุจริต	๑ ครั้ง	มีชมรม STRONGจิต พอเพียง ด้านทุจริต เพื่อเฝ้า ระวังและป้องกันการทุจริต	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ก ลุ่ม ง า น บริหารทั่วไป		X			เป็นไปตามตัวชี้วัด
๗. กิจกรรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการ เสริมสร้างพัฒนาทางด้านจริยธรรม และการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้ กระทำความผิดทางวินัย การทุจริต และการ รับผลประโยชน์ทับซ้อน	๑ ครั้ง	เจ้าหน้าที่ได้รับความรู้ความ เข้าใจ เรื่องการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมและวินัย การทุจริต และการรับผล ประ โยชน์ทับซ้อน	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ก ลุ่ม ง า น บริหารทั่วไป		X			เป็นไปตามตัวชี้วัด
๘. กิจกรรมจิตอาสา มุ่งเน้นการมี ส่วนรวมการสร้างความเข้มแข็ง “บวร” (บ้านชุมชน/วัด-ศาสนสถาน/ โรงเรียน-ส่วนราชการ)	๓ ครั้ง	มีการกำกับติดตามภายใน	ไม่ใช้งบ ประมาณ	ก ลุ่ม ง า น บริหารทั่วไป	X	X			เป็นไปตามตัวชี้วัด

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๙)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๙)	
๙.การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตดีวิถีพอเพียง” ลดพลังงานไฟฟ้าแสงสว่าง	๖ ครั้ง	เจ้าหน้าที่ร่วมกันประหยัดทรัพยากรของรัฐ : ลดพลังงานไฟฟ้าแสงสว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	X	X			เป็นไปตามตัวชี้วัด
๑๐ การดำเนินการ “ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't)”	๑ ครั้ง	เจ้าหน้าที่ดำเนินการปณิธานคุณธรรม(Do & Don't)”	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		X			เป็นไปตามตัวชี้วัด
๑๑ การดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”	๑๐ ครั้ง	บุคลากรใช้เวลาวันอาทิตย์อยู่กับครอบครัว	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	X	X			เป็นไปตามตัวชี้วัด

หมายเหตุ: ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

.....มีการจัดทำโครงการรองรับและมีการกำหนดแผนปฏิบัติการแต่ละกิจกรรมที่ชัดเจน ทำให้การดำเนินการตามแผนที่กำหนดนำไปสู่ปัจจัยแห่งความสำเร็จ รวมถึงผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานราชการเพิ่มขึ้น.....

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

.....-

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

.....-

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางดาวรุ่ง จามสม)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ...๓... เดือน ...กันยายน... พ.ศ. ๒๕๖๙.....