



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง โทร.๐-๕๔๗๖-๑๐๔๓

ที่ นน.๐๙๓๓/๒๓..... วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ดำเนินการจัดประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันพุธ ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง แล้วนั้น

ในที่ประชุมกลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ได้ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติให้คณะกรรมการพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ได้เข้าใจแนวทางและให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติเพื่อความโปร่งใสขององค์กร โดยสรุปได้ดังนี้

๑. กำหนดเรื่องสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาคกรกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ๔ มาตรการสำคัญ ดังต่อไปนี้

๑.๑ มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

๑.๒ มาตรการการเบิกจ่ายงบประมาณ

๑.๓ มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

๑.๔ มาตรการการจัดหาพัสดุ

๒. พิจารณาหัวข้อปัญหาในการบริหารที่เกิดปัญหาด้านความโปร่งใส โดยที่ประชุมได้พิจารณาเลือกหัวข้อปัญหาในการบริหารที่เกิดปัญหาด้านความโปร่งใส ที่เป็นมาตรการสำคัญและเร่งด่วน ดังนี้

๒.๑ มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

๒.๒ มาตรการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินการคลัง

๒.๓ มาตรการการจัดหาพัสดุ

๓. วิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสี่ยงการทุจริต ดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง กำหนดให้มีการ กำกับ ตรวจสอบ การจัดหาพัสดุ นอกจากการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำชับให้ผู้เกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุครุภัณฑ์ ไม่ให้มีการแสวงหาประโยชน์การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในตำแหน่งและหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หากมีกรณี ดังกล่าว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง จะดำเนินการสืบสวน หากมีมูลจะดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเด็ดขาด (รายละเอียดปรากฏตามรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงทุจริตเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้)

๔. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๕. จัดให้มีประชุม/สัมมนาหรือแลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้เรื่องการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เกิดจะเกิดความเสี่ยงการทุจริต แก่เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๖. จัดทำกรอบแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ในหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตนำเผยแพร่เอกสารดังต่อไปนี้บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

- ๑.รายงานการประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙
- ๒.รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางดารุ่ง งามสม)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

- อนุมัติ -



(นายฉลองชัย สิทธิวัง)
สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

รายงานการประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันอังคาร ที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑.นายฉลองชัย	สิทธิวัง	สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
๒.นางสาวพิมพ์ชนก	คำเครื่อง	นักวิชาการสาธารณสุข
๓.นางดาวรุ่ง	งามสม	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๔.นางสาวพิชญา	อายุยืน	นักสาธารณสุขชำนาญการ
๕.นายบรรพณพจน์	ก้อนจันทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางสาวณัฏฐ์	ศรีวิละ	นักวิชาการสาธารณสุข
๗. นายประสิทธิ์	คนสูง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
๘. นางสาวกมลทิพย์	อินตะยศ	พนักงานการเงินและบัญชี
๙. นางยุพิน	อายุยืน	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
๑๐.นางสมพร	สุขชา	พนักงานช่วยการพยาบาล
๑๑. นางพรพิมล	กุนาธิ	พนักงานบริการ
๑๒. นายสมพิศ	วิชัยตะ	ผอ.รพ.สต.บ้านฟ้า
๑๓. นายจิระศักดิ์	ไชยเชิด	ผอ.รพ.สต.บ้านพี
๑๔. นางจิรานุช	ชนกนาถวดี	ผอ.รพ.สต.สวด

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) มุ่งเน้นให้หน่วยงานเป้าหมายให้ความสำคัญ และรวมพลังในการเปิดเผยข้อมูลและการ ให้บริการสาธารณะผ่านระบบสารสนเทศของหน่วยงานเป็นหลัก ภายใต้แนวคิดจุดพลังแห่งความร่วมมือ (The Power of Collaboration)

การประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงานจะดำเนินการประเมิน ผ่านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment :MOIT) ทางระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) โดยเป็นแบบวัดที่ให้ หน่วยงานเป้าหมายเลือกตอบมีหรือ ไม่มีการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบลงในระบบ MITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานและประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลของ หน่วยงานเป้าหมายต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการพื้นฐานที่จำเป็นผ่านทางเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานใน ๙ ตัวชี้วัดได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พสดุ ตัวชี้วัดที่ ๓ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๕ การ ป้องกันการรับสินบน ตัวชี้วัดที่ ๖ การป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๗ การดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๘ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และตัวชี้วัดที่ ๙ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

- การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ดาวรุ่ง งามสม)

มาตรการป้องกันการทุจริต สามารถจะช่วยลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในองค์กร ได้ ดังนั้นการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต การออกแบบและการปฏิบัติงานตามมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมจะช่วยลดความเสี่ยงด้านการทุจริต ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต ให้แก่บุคลากรขององค์กร ถือเป็นการป้องกันการเกิดการทุจริตในองค์กร ทั้งนี้การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กรจะช่วยให้เป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่า การดำเนินการขององค์กรจะไม่มีทุจริต หรือ ในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิดโอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งไม่ใช้การเพิ่มภาระงานแต่อย่างใด การประเมินความเสี่ยงการทุจริต เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการค้นหาหรือระบุจุดอ่อน (Weakness) ของระบบต่างๆ ภายในองค์กรที่อาจเป็นช่องให้เกิดการทุจริต และเป็นการมุ่งหาความเป็นไปได้ (Potential) ที่จะ เกิดการกระทำการทุจริตในอนาคต วัตถุประสงค์หลักของการประเมินความเสี่ยงการทุจริต : เพื่อให้หน่วยงานมีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการ ป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพต่อไป

กรอบตามหลักของการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) ตามมาตรฐาน COSO ๒๐๑๓ (Committee of Sponsoring Organizations ๒๐๑๓) ซึ่งมาตรฐาน COSO เป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับมาตั้งแต่เริ่มออกประกาศใช้เมื่อปี ค.ศ. ๑๙๙๒ โดยที่ผ่านมามีการออกแนวทางด้านการควบคุม ภายในเพิ่มเติมอีก ๓ ครั้งคือ ครั้งแรกเมื่อปี ค.ศ. ๒๐๐๖ เป็นแนวทางด้านการทำรายงานทางการเงิน Internal Control over Financial Report – Guidance for Small Public Companies ครั้งที่ ๒ เมื่อปี ค.ศ. ๒๐๐๙ เป็นแนวทางด้านการกำกับติดตาม Guidance on Monitoring of Internal Control ครั้งที่ ๓ ในปี ค.ศ. ๒๐๑๓ เป็นแนวทางเพิ่มเติมด้านการควบคุมภายใน Internal Control – Integrated Framework : Framework and Appendices การปรับปรุงในปีค.ศ. ๒๐๑๓ นี้ยังคงยึดกรอบแนวคิดเดิมของปี ค.ศ. ๑๙๙๒ ที่กำหนดให้มีการควบคุมภายในแต่เพิ่มเติมในส่วนอื่นๆให้ชัดเจนขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มเติมเรื่องการสอดส่องในภาพรวมของการกำกับดูแลกิจการ ดังนั้นการควบคุมภายในจึงถือว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะตอบสนองต่อความคาดหวังของกิจการในการป้องกัน ฝ่าละอองธุลีพระบาทและตรวจสอบการทุจริตภายในกิจการสำหรับมาตรฐาน COSO ๒๐๑๓ ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ๑๗ หลักการ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ : สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

หลักการที่ ๑ – องค์กรยึดหลักความซื่อตรงและจริยธรรม

หลักการที่ ๒ – คณะกรรมการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อการกำกับดูแล

หลักการที่ ๓ – คณะกรรมการและฝ่ายบริหาร มีอำนาจการสั่งการชัดเจน

หลักการที่ ๔ – องค์กร จูงใจ รักษาไว้และจูงใจพนักงาน

หลักการที่ ๕ – องค์กรผลักดันให้ทุกตำแหน่งรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ ๒ : การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

หลักการที่ ๖ – กำหนดเป้าหมายชัดเจน

หลักการที่ ๗ – ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงอย่างครอบคลุม

หลักการที่ ๘ – พิจารณาโอกาสที่จะเกิดการทุจริต

หลักการที่ ๙ – ระบุ ประเมินความเปลี่ยนแปลงที่จะกระทบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ ๓ : กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

หลักการที่ ๑๐ – ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

หลักการที่ ๑๑ – พัฒนาระบบเทคโนโลยีที่ใช้ในการควบคุม

หลักการที่ ๑๒ – ควบคุมให้นโยบายสามารถปฏิบัติได้

องค์ประกอบที่ ๔ : สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

หลักการที่ ๑๓ – องค์กรมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ

หลักการที่ ๑๔ – การสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรให้การควบคุมภายในดำเนินต่อไปได้

หลักการที่ ๑๕ – การสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก ในประเด็นที่อาจกระทบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ ๕ : กิจกรรมการก ากับติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

หลักการที่ ๑๖ – ติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

หลักการที่ ๑๗ – ประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในทันเวลา และเหมาะสม

ทั้งนี้ องค์ประกอบการควบคุมภายในแต่ละองค์ประกอบและหลักการจะต้อง Present & Function (มีอยู่จริงและนำไปปฏิบัติได้) อีกทั้งทำงานอย่างสอดคล้องและสัมพันธ์กัน จึงจะทำให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ สำหรับเอกสารประเมินความเสี่ยงการทุจริตฉบับนี้ จะเน้นตามมาตรฐาน COSO ๒๐๑๓

องค์ประกอบที่ ๒ หลักการที่ ๘ ในเรื่องการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เป็นหลักกรอบหรือภาระงานในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต มี ๔ กระบวนการ ดังนี้

๑. Corrective : แก้ไขปัญหาที่เคยรับรู้ว่าจะเกิดสิ่งที่มีประวัติอยู่แล้ว ทำอย่างไรจะไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำอีก

๒. Detective : เผื่อระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยง ทำอย่างไรจะตรวจพบ ต้องสอดส่องตั้งแต่แรก ตั้งข้อบ่งชี้บางเรื่องที่น่าสงสัย ทำการลดระดับความเสี่ยงนั้น หรือให้ข้อมูลเบาะแสนั้นแก่ผู้บริหาร

๓. Preventive : ป้องกัน หลีกเลี่ยง พฤติกรรมที่น ำไปสู่การสุ่มเสี่ยงต่อการกระทำ ผิดในส่วน ที่พฤติกรรมที่เคยรับรู้ว่าจะเคยเกิดมาก่อน คาดหมายได้ว่ามีโอกาสสูงที่จะเกิดขึ้น อีก (Known Factor) ทั้งที่รู้ว่าท ำไปมีความเสี่ยงต่อการทุจริต จะต้องหลีกเลี่ยงด้วยการปรับ Workflow ใหม่ ไม่เปิดช่องว่างให้การทุจริตเข้ามาได้อีก

๔. Forecasting : การพยากรณ์ ประมาณการสิ่งที่จะเกิดขึ้น และป้องกันป้องปราม ล่วงหน้าในเรื่องประเด็นที่ไม่คุ้นเคย ในส่วนที่เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากจากการพยากรณ์ ประมาณการล่วงหน้าในอนาคต (Unknown Factor)

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๙ ขั้นตอน

๑. • การระบุความเสี่ยง

๒. • การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง

๓. • เมทริกส์ระดับความเสี่ยง

๔. • การประเมินการควบคุมความเสี่ยง

๕. • แผนบริหารความเสี่ยง

๖. • การจัดทำรายงานผลการเผื่อระวังความเสี่ยง

๗. • จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง

๘. • การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง

๙. • การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานสาธารณสุข อำเภอบ้านหลวง เลือกด้านประเมินความเสี่ยง ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐโดยวิเคราะห์ ๓ กระบวนงาน คือ ๑. กระบวนการใช้รถของทางราชการขาดประสิทธิภาพ ๒. กระบวนการบริหารพัสดุยังขาดประสิทธิภาพ ๓. การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ ผ่านการใช้หลักการวิเคราะห์ ๔ ขั้นตอน

๕.๒ จัดทำ “คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริต รับผลประโยชน์ทับซ้อน” โดยมีแนวทางในการป้องกันปัญหา เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- มีประมวลจริยธรรมและการห้ามการทุจริต รับผลประโยชน์ทับซ้อน
- การใช้หลักโปร่งใสในการใช้อำนาจในการปฏิบัติราชการตลอดจนการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารองค์กร (Good Government)
- กำกับ ตรวจสอบ การจัดหาพัสดุ

๕.๓ จัดให้มีประชุม/สัมมนาหรือแลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันการทุจริต รับผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๕.๔ จัดทำกรอบแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริต รับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำเผยแพร่ และจัดส่งเอกสารแผนให้ทันตามกำหนดเวลา/และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมได้เป็นอย่างดี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกการประชุม
(นางดารรุ่ง นามสม)
จพง.สาธารณสุขชำนาญงาน

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวพิชญายุยืน)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ภาพการประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันอังคาร ที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

ชื่อกลุ่มงาน/ งานบริหารทั่วไป.....

ชื่อหน่วยงาน: ...สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง.....

วัน/เดือน/ปี: ...๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙.....

หัวข้อ: MOIT๑๗ หน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างเป็นระบบ
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความขออนุมัติจัดประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. บันทึกข้อความรับทราบรายงานการประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๙

๓. รายงานการประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รูปเล่มรายงาน
ขั้นตอนที่ ๑ - ๘)

๔. ลงนามแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Linkภายนอก: <https://web.ssobanluang.com/>.....

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางดารุ่ง งามสม)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายฉลองชัย สิทธิวัง)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวกมลทิพย์ อินตะยศ)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙