



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง โทร.๐-๕๔๗๖-๑๐๔๓

ที่ นน.๐๙๓๓/๕๑ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

เรื่องเดิม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ให้รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในระบบ MSRS รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ได้ดำเนินการเข้าระบบ MSRS เพื่อรายงานกรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด รอบ ๖ เดือน เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแบบ บันทึกรายงานที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับ

ข้อพิจารณา กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง รายงานกรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด รอบ ๖ เดือน ในระบบ MSRS รายละเอียดตามแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

- ๑) รับทราบรายงานผล งบประมาณ ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ไม่พบกรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ตามรายงานแนบ ดังกล่าว
- ๒) อนุญาตให้นำขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

(นางดารุ่ง งามสม)

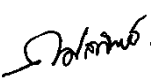
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

- อนุมัติ -

(นายฉลองชัย สิทธิวัง)

สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๙
สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง	
ชื่อกลุ่มงาน/งาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ หัวข้อ : MOIT๑๙ หน่วยงานมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑. บันทึกลงนามรับทราบการรายงานรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. รายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ที่ได้จากระบบ MSRS ๓. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน Link ภายนอก :... https://web.ssobanluang.com..... หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวรุ่ง งามสม) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายฉลองชัย สิทธิวัง) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาวกมลทิพย์ อินต๊ะยศ) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	