บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง อำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน ๐๕๔-๗๖๑๐๔๓.

ที่ นน ๐๙๓๓/๑๙๔ **วันที่** ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศรอบ ๑๒ เดือน

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ได้มีนโยบายและมีแนวปฏิบัติที่เคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีของผู้ปฏิบัติงานมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในการทำงาน ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในภาครัฐ (ITA) ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานของหน่วยงาน ประจำสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ขอรายงานรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศรอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - สิงหาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. ไม่มีข้อร้องเรียนร้องทุกข์ปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในการทำงาน

๒. ไม่มีปัญหา อุปสรรค ที่เกิดจากการดำเนินงานฯ

เพื่อเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง และให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในภาครัฐ (ITA) ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ขออนุมัตินำรายงานดังกล่าวเผยแพร่เว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง https://web.ssobanluang.com/

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางดาวรุ่ง งามสม)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ความเห็นของสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

- ทราบ

(/) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาตให้นำข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นายชวลิต รวมศิลป์)
สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

แบบรายงานผลการปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศ
สังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

****

๑. หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐๕๔ ๗๖๑๐๔๓

๓. การประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๓.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร (/) มี ( ) ไม่มี

๓.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง (/) มี ( ) ไม่มี

๔. การจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๔.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร (/) มี ( ) ไม่มี

๔.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง (/) มี ( ) ไม่มี

๕. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการฯ และพฤติกรรมที่เป็นการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศ โดย

(/) จัดทำหนังสือเวียนเพื่อให้บุคลากรทราบโดยทั่วไป

(/) จัดทำแผ่นพับ/จดหมายข่าว/การเผยแพร่ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

(/) จัดทำคู่มือปฏิบัติสำหรับแจกข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคน

(/) สอดแทรกในกิจกรรมการจัดการความรู้

( ) ประชาสัมพันธ์ทางเสียงตามสาย

(/) กำหนดเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร หรือการปฐมนิเทศข้าราชการใหม่

(/) กำหนดช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ภายในหน่วยงาน

(/) กำหนดไว้ในแผนแม่บทการส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชายของหน่วยงาน

(/) วิธีการอื่นๆ ได้แก่...ประชาสัมพันธ์ในที่ประชุมเจ้าหน้าที่.....

๖. การกำหนดกลไกการร้องทุกข์ภายในหน่วยงานตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

(/) มี ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงาน เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มอบหมายและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการร้องเรียน ร้องทุกข์ และจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ในหน่วยงาน

( ) ไม่มี

๗. ปีงบประมาณที่ผ่านมา หน่วยงานของท่านมีการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานหรือไม่

( ) มี (ตอบข้อ ๗.๑-๗.๕)

(/) ไม่มี

๗.๑ จำนวนการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน .....๐.....ครั้ง

๗.๒ รูปแบบปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

( ) ทางวาจา.....๐..... ครั้ง

( ) ทางกาย.....๐..... ครั้ง

( ) ทางสายตา.....๐..... ครั้ง

( ) ถูกกระทำโดยมีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง ...๐..... ครั้ง

( ) ถูกกระทำลักษณะอื่นๆ .....๐..... ครั้ง ได้แก่.....

๗.๓ ลักษณะการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน

( ) ผู้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้ใต้บังคับบัญชา

( ) ผู้ใต้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้บังคับบัญชา

( ) เพื่อนร่วมงาน กระทำต่อ เพื่อนร่วมงาน

( ) บุคคลภายในหน่วยงาน กระทำต่อ ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานของท่าน เช่น นักศึกษาฝึกงาน ผู้รับจ้าง หรือผู้รับบริการ เป็นต้น

๗.๔ สถานที่เกิดกรณีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน

( ) ภายในห้องทำงาน

( ) บริเวณที่ลับตาคนหรือมุมอับภายในสถานที่ทำงาน

( ) พื้นที่ปฏิบัติงานนอกสำนักงาน

( ) อื่นๆ ได้แก่

๗.๕ การจัดการในกรณีมีการร้องเรียนประเด็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ หน่วยงานได้ดำเนินการตามมาตรการฯ กฎ ระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างไร

(นางดาวรุ่ง งามสม)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

- ทราบ -

(นายชวลิต รวมศิลป์)
สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

ชื่อกลุ่มงาน/งาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
หัวข้อ : รายงานผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทางานของหน่วยงาน
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
๑. รายงานการกำกับติดตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานของหน่วยงาน รอบ ๑๒ เดือน
Link ภายนอก :..... https://web.ssobanluang.com/.....
หมายเหตุ : .....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางดาวรุ่ง งามสม)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายชวลิต รวมศิลป์)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางดาวรุ่ง งามสม)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕