

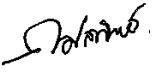


แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง	
<p>ชื่อกลุ่มงาน/งาน.....งานบริหารทั่วไป..... ชื่อหน่วยงาน:สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง..... วัน/เดือน/ปี:๘ มกราคม ๒๕๖๗..... หัวข้อ: MOIT๑๔ หน่วยงานมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานที่ถูกต้อง (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) - ข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ - แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป - แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง - หนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ - อนุญาตให้นำประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน Linkภายนอก: https://web.ssobanluang.com หมายเหตุ:</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางดารุ่ง งามสม) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นายวิชัย ศิริวรรณชัย) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p>  <p>(นางสาวกมลทิพย์ อินตะยศ) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	