



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง โทร.๐-๕๔๗๖-๑๐๔๓

ที่ นน.๐๙๓๓/๕๑ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการเรียโรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

เรื่องเดิม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ให้รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติ ตาม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในระบบ MSRS รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ได้ดำเนินการเข้าระบบ MSRS เพื่อรายงานกรณีการ เรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด รอบ ๖ เดือน เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแบบ บันทึกรายงานที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับ

ข้อพิจารณา กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง รายงานกรณีการ เรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใด รอบ ๖ เดือน ในระบบ MSRS รายละเอียดตาม แนบท้ายบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

- ๑) รับทราบรายงานผล งบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ไม่พบกรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ตามรายงานแนบ ดังกล่าว
- ๒) อนุญาตให้นำขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

(นางดารุ่ง งามสม)



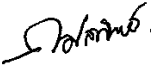
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

- อนุมัติ -

(นายวิชัย ศิริวรรณชัย)

สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปี 2567
สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง	
ชื่อกลุ่มงาน/งาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง	
วัน/เดือน/ปี : วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖7	
หัวข้อ : MOIT19 หน่วยงานมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
1. บันทึกลงนามรับทราบการรายงานรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
2. รายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ที่ได้จากระบบ MSRS	
3. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
Link ภายนอก :... https://web.ssobanluang.com	
หมายเหตุ :	
.....	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นางดาวรุ่ง งามสม)	(นายวิชัย ศิริวรวัจน์ชัย)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง
วันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567	วันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นางสาวกมลทิพย์ อินตะยศ)	
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
วันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567	